



Nacionalna turistička organizacija Crne Gore
ul. Marka Miljanova 17
81000 Podgorica, Crna Gora
Tel.: +382 (0) 77 100 001
Fax: +382 (0) 77 100 009
E-mail: info@montenegro.travel
www.montenegro.travel

Broj: 01/05/3-570
Podgorica, 3. 08. 2018. god.

U skladu sa Zaključkom Vlade Crne Gore br. 07 – 3994 od 26. 07. 2018. god. Nacionalna turistička organizacija Crne Gore objavljuje

JAVNI POZIV

za podnošenje zahtjeva za dobijanje podrške za projekte iz oblasti turizma za 2018/2019. – Mjera II B- Podrška marketing aktivnostima na emitivnim tržištima – Podrška za sprovođenje zajedničke kampanja sa turoperatorima

1. Predmet podrške:

Predmet podrške je sprovođenje ciljanih zajedničke kampanje sa turoperatorima koji dovode goste sa ključnih emitivnih tržišta za Crnu Goru sa organizovanim avionskim dolascima.

Zajedničke kampanje odnose se na promociju destinacije i ponudu paket aranžmana za Crnu Goru koji uključuju predsezonu i/ili postezonu (januar-maj i oktobar-decembar)

2. Ukupan iznos sredstava:

Ukupna planirana sredstva za ovu mjeru programa iznose 150.000,00 € (sa PDV-om).

3. Mogući partneri:

Turooperatori koji dovode goste u Crnu Goru organizovanim avionskim prevozom i koji u narednom periodu planiraju da povećaju broj rotacija u pred i post sezoni kao i u narednim godinama. Prilikom odabira partnera u obzir će se uzimati usklađenost programa sa osnovnim strateškim ciljevima crnogorskog turizma i prisustvo turoperatora (postojanje predstavništva) na ključnim emitivnim tržištima. Cilj kampanja je podizanje nivoa poznavanja brenda Montenegro Wild Beauty.

4. Potrebna dokumentacija za prijavljivanje:

Potencijalni partneri moraju dostaviti:

- Popunjena prijava
- Plan zajedničke kampanje koji uključuje kreativni koncept kampanje, ciljane strateške geo zone (gdje će se sprovesti kampanja) produkciju materijala i sl. ,medija plana za sprovođenje zajedničke medijske kampanje

- Finansijski plan
- Reference turoperatora
- Ovjerenu potvrdu o trajanju odvijanja programa
- Ovjerenu kopiju ugovora sa hotelima u Crnoj Gori u kojima planiraju smještati goste
- Potvrdu o registraciji partnera u matičnoj zemlji
- Potvrdu o registraciji predstavništva u zemljama van matične zemlje (ukoliko je primjenjivo)
- Vrste programa uključujući i proizvode posebnih interesa
- Minimalni broj rotacija za 2018. godinu i plan za 2019. godinu.
- Broj rotacija i gostiju iz 2016. i 2017. godine koji su posredstvom turoperatora boravili u Crnoj Gori
- Potencijal za rast u narednim godinama (koliko je planirano povećanje broja gostiju)
- Planirano proširenje postojećih ili uvođenje novih programa za Crnu Goru.

Ukoliko se dostavlja dokumentacija na stranom jeziku mora je pratiti ovjeren prevod od strane sudskog tumača na jeziku u službenoj upotrebi u Crnoj Gori.

Ministarstvo održivog razvoja i turizma i NTOCG zadržava pravo da od podnosioca zahtjeva zatraži dodatna pojašnjenja.

5. Iznos podrške i način plaćanja

Najveći iznos sredstava koji se može odobriti je, 150.000,00 €. NTOCG ima pravo da traži promjenu pojedinih aktivnosti definisanih zajedničkom kampanjom i da predloži nove aktivnosti radi usklađivanja sa Strateškim dokumentima turizma Crne Gore. Minimalni iznos učešća partnera za ciljane zajedničke kampanje iznosi 75.000 € neto sopstvenih sredstava.

NTO CG će sredstva uplatiti nakon podnošenja izvještaja o realizaciji medijske kampanje i finansijskog izvještaja.

6. Namjena sredstava

Podrška realizaciji zajedničke kampanje na emitivna tržišta Velike Britanije, Njemačke, Austrije, Francuske i Poljske kroz pokrivanje dijela troškova za promotivne kampanje za Crnu Goru tokom 2018./2019. godine.

Kampanja uključuje osmišljavanje kreativnog koncepta, produkciju materijala, ciljane strateške geo zone (gdje će se sprovesti kampanja) i sl., promotivne aktivnosti kroz "online" i "offline" kanale komunikacije organizaciju zajedničkih prezentacija i pres konferencija i organizaciju studijskih posjeta.

7. Sredstva koja ne ulaze u obračun za podršku od strane NTOCG:

Korisnik podrške ne može kao svoje učešće u finansiranju projekta prikazati ranije investirana sredstva, kao ni sredstva koja planira investirati u nekom narednom periodu nakon realizacije aktivnosti podržanog projekta.

8. Način podnošenja zahtjeva i dokumentacije

Zahtjev sa pratećom dokumentacijom se dostavlja na adresu: Nacionalna turistička organizacija Crne Gore, Marka Miljanova 17, Podgorica, direktno na arhivu sa oznakom: „Prijava na Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dobijanje podrške za projekte iz oblasti turizma za 2018/2019. – Mjera II B- Podrška marketing aktivnostima na emitivnim tržištima – Podrška za sprovođenje zajedničke kampanja sa tuoperatorima.

Potencijalni korisnik može dostaviti samo jedan zahtjev.

9. Zahtjevi koji se neće razmatrati

- a) Zahtjevi koji ne sadrže svu traženu dokumentaciju u skladu sa uslovima iz Programa;
- b) Neblagovremeno dostavljeni zahtjevi odnosno dostavljeni nakon definisanog roka;
- c) Zahtjevi koji se odnose na projekte koji nijesu predmet ovog Programa;
- d) Zahtjevi koje dostave subjekti koji ne pripadaju kategorijama definisanim u Programu za Mjeru u okviru koje se prijavljuju za podršku;

10. Rangiranje

Pri odabiru programa posebno će se razmatrati predlog plana kampanje i definisane zajedničke aktivnosti, medija plan, mreža predstavništava tuoperatora, iznos sredstava koja se planiraju uložiti, podaci o broju gostiju koje je tuoperator planira dovesti u Crnu Goru u 2018./2019 godini, kao i realizovani programi za 2016. i 2017. godinu.

Rang lista će biti objavljena na internet stranicama Ministarstva održivog razvoja i turizma i NTOCG.

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja na niže, do krajnje raspodjele ukupnog iznosa raspoloživih sredstava namijenjenih za Mjeru Programa.

Ako posljednji projekat na bodovnoj listi prelazi ukupno opredijeljeni iznos za ovu mjeru Programa, projekat može dobiti samo dio zahtijevanih sredstava. U tom slučaju potencijalni korisnik će imati mogućnost da povuče zahtjev.

11. Rok za podnošenje prijava

Rok za podnošenje prijava je 20. septembar 2018. godine

12. Postupak donošenja odluke

Inicijalno procesuiranje zahtjeva primljenih po ovom Javnom pozivu je u nadležnosti radne grupe koju formira direktor NTOCG. Radna grupa obrađuje i sistematizuje zahtjeve, pribavlja dodatne podatke i utvrđuje Predlog rang-liste projekata koji ispunjavaju zadate uslove.

Na osnovu utvrđenog Predloga rang-liste, Savjet (Komisija) za predlaganje odluke po Javnom pozivu koju imenuje direktor NTOCG, utvrđuje Predlog odluke o odabiru projekata koji su se kvalifikovali za dobijanje podrške i dodjelu sredstava.

Odluku o odabiru projekata, odnosno Odluku o odbijanju projekata ukoliko sve prijave ne ispunjavju uslove predviđene Programom i Javnim pozivom, donosi direktor NTOCG. Sa podnosiocima zahtjeva za odabrane projekte, NTOCG zaključuje ugovor o međusobnim pravima i obavezama u vezi njihove realizacije.

13. Rok za donošenje odluke i odlučivanje o prigovorima

Odluka o odabiru projekata i dodjeli sredstava odnosno Odluku o odbijanju projekata ukoliko sve prijave ne ispunjavju uslove predviđene Programom i Javnim pozivom, donijeće se najkasnije u roku od 45 od dana zatvaranja javnog poziva.

Na donesene odluke, na osnovu Programa odnosno Javnog poziva, podnosilac ima pravo da uloži prigovor u roku od 8 dana od dana objavljivanja odluke na sajtu. O primljenim prigovorima odlučivaće se u roku od 15 radnih dana od dana prijema prigovora.

14. Lista korisnika kojima su odobrena sredstva

Lista korisnika kojima su odobrena sredstva sa iznosom i namjenom dodijeljenih sredstava po korisniku biće objavljena na internet stranicama Ministarstva održivog razvoja i turizma i NTOCG u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o odabiru projekata i dodjeli sredstava.

15. Rok za potpisivanje ugovora

Nacionalna turistička organizacija će s odabranim korisnicima potpisati ugovor najkasnije u roku 15 dana od dana objave Odluke o odabiru projekata i dodjeli sredstava, odnosno odlučivanja po prigovorima.

16. Nadzor

Radna grupa imenovana od strane direktora NTOCG obavlja nadzor nad namjenskim korišćenjem odobrenih sredstava putem pisanog izvještaja sa pratećom dokumentacijom 14 (dokazima o korišćenju sredstava) koje korisnik sredstava u ugovorenom roku dostavlja NTOCG. Po potrebi, obavlja se i dodatni nadzor uvidom u dokumentaciju kod korisnika sredstava.

U slučaju utvrđivanja objektivnih okolnosti koje su uticale na nemogućnost ispunjenja obaveza koje proizlaze iz ovog Programa i koje su utvrđene Ugovorom, korisnik sredstava je dužan odmah o tome obavijestiti NTO CG pisanim putem.

Nosilac oglašavanja dužan je obavijestiti NTOCG ukoliko dođe do promjena u realizaciji programa u odnosu na predloženi program. U slučaju smanjenja realizacije planiranog programa, NTOCG može smanjiti ili obustaviti dalje zajedničko oglašavanje, i u tom slučaju mogu biti priznati samo troškovi realizovani do trenutka smanjenja predloženog programa u skladu s propisanim uslovima. U slučaju utvrđivanja nepravilnosti u korišćenju odobrenih sredstava, direktor NTO CG donosi Odluku o povratu sredstava, a korisnik je dužan vratiti ista u roku od 15 dana od prijema odluke.

17. Obaveze korisnika su da:

- Potpiše ugovor
- Sredstva iskoristi namjenski
- NTO CG dostavi finansijski izvještaj o korišćenju sredstava (svih utrošenih sredstava uključujući sredstva uložena od strane korisnika i drugih partnera) sa pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvještaju (kopije računa i ugovora za troškove, fotografije i drugu dokumentaciju shodno ugovoru)
- NTO CG dostavi izvještaj o realizaciji (ostvareni rezultati, press clipping, fotografije, ciljevi, efekti i sl)
- Na zahtjev NTO CG pruži na uvid i dodatnu naknadno traženu dokumentaciju
- Realizuje i druge obaveze definisane ugovorom.

Napomena: Javni poziv je objavljen dana 3. 08. 2018. godine.

Kontakt: Matea Matan, e mail: matea.matan@montenegro.travel

Andri Stanović, e mail: andri.stanovic@montenegro.travel