
Na osnovu člana 7 stav 1 Zakona o regionalnom vodosnabdijevanju Crnogorskog primorja ("Službeni list CG", broj 56/16) i člana 64 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list RCG", broj 6/02 i "Službeni list CG", br. 17/07, 80/08 i 36/11), Vlada Crne Gore, na sjednici od 10. novembra 2017. godine, donijela je

ODLUKA

O OSNIVANJU DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "REGIONALNI VODOVOD CRNOGORSKO PRIMORJE"

("Službeni list Crne Gore", br. 079/17 od 29.11.2017)

Predmet

Član 1

Osniva se Društvo sa ograničenom odgovornošću "Regionalni vodovod Crnogorsko primorje" (u daljem tekstu: Društvo) za obavljanje djelatnosti regionalnog vodosnabdijevanja Crnogorskog primorja i drugih područja.

Status Društva

Član 2

- (1) Društvo se osniva kao jednočlano društvo.
- (2) Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.
- (3) Osnivač Društva je Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Osnivač).

Istupanje u pravnom prometu

Član 3

Društvo istupa samostalno u pravnom prometu, zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u okviru svoje djelatnosti.

Naziv i sjedište Društva

Član 4

- (1) Naziv Društva je Društvo sa ograničenom odgovornošću "Regionalni vodovod Crnogorsko primorje".
- (2) Naziv Društva na engleskom jeziku je Limited Liability Company "Regional Waterworks for the Montenegrin Coast".
- (3) Skraćeni naziv Društva je: "Regionalni vodovod Crnogorsko primorje" DOO.
- (4) Skraćeni naziv Društva na engleskom jeziku je: "Regional Waterworks for the Montenegrin Coast" LLC.
- (5) Sjedište Društva je u Budvi, Ulica Popa Jola Zeca broj 5.

Osnovna djelatnost

Član 5

Pretežna djelatnost Društva (u daljem tekstu: osnovna djelatnost) je djelatnost regionalnog vodosnabdijevanja Crnogorskog primorja i drugih područja koja obuhvata zahvatanje vode za piće iz izvorišta za regionalno vodosnabdijevanje, mjerenje, pripremu (tretman) i dovođenje zahvaćene vode do mjesta priključka na lokalne vodovodne mreže, odnosno mjesta priključenja drugih korisnika i mjerenje isporučene vode u skladu sa zakonom.

Druge djelatnosti

Član 6

- (1) Pored vršenja osnovne djelatnosti Društvo:
 - 1) organizuje poslove za izgradnju i investiciono održavanje sistema regionalnog vodosnabdijevanja;
 - 2) vrši tekuće održavanje sistema regionalnog vodosnabdijevanja;
 - 3) upravlja sistemom regionalnog vodosnabdijevanja i projektima unaprjeđenja i razvoja tog sistema;

- 4) obezbjeđuje tehničku ispravnost i kontinuirano funkcionisanje sistema regionalnog vodosnabdijevanja;
 - 5) obezbjeđuje zaštitu sistema regionalnog sistema vodosnabdijevanja u skladu sa Zakonom o regionalnom vodosnabdijevanju Crnogorskog primorja (u daljem tekstu: Zakon) i posebnim propisima;
 - 6) obezbjeđuje ispitivanje kvaliteta vode koju isporučuje korisnicima; i
 - 7) vrši druge poslove u vezi sa obavljanjem i unaprjeđenjem osnovne djelatnosti.
- (2) Društvo može da obavlja i djelatnosti zahvatanja vode iz izvorišta za regionalno vodosnabdijevanje za druge namjene, odnosno koristi vodu u komercijalne svrhe preko sistema regionalnog vodosnabdijevanja ili na drugi način, u skladu sa programom razvoja djelatnosti regionalnog vodosnabdijevanja i zahvatanja vode za druge potrebe i planovima Društva, prihvaćenim od strane Osnivača.
 - (3) Društvo obavlja i druge djelatnosti i poslove koje mu povjeri Osnivač.
 - (4) Društvo obavlja pomoćne djelatnosti od značaja za osnovnu djelatnost i djelatnosti i poslove iz st. 1, 2 i 3 ovog člana.
 - (5) Društvo obavlja spoljnotrgovinske poslove u vezi sa osnovnom djelatnošću i djelatnostima i poslovima iz st. 1 do 4 ovog člana.

Osnovni kapital

Član 7

- (1) Osnovni kapital Društva čine novčani i nenovčani ulog preuzet od Javnog preduzeća "Regionalni vodovod Crnogorsko primorje".
- (2) Novčani ulog iznosi 1.000 eura.
- (3) Nenovčani ulog iznosi 64.101.495 eura i utvrđen je od strane Osnivača na osnovu procjene vrijednosti osnovnog kapitala koju je izvršio ovlašćeni nezavisni procjenjivač u skladu sa zakonom, a sastoji se od nepokretnih i pokretnih stvari i imovinskih prava određenih izvještajem o procjeni.

Finansiranje Društva

Član 8

Sredstva za finansiranje Društva obezbjeđuju se iz prihoda ostvarenih obavljanjem djelatnosti Društva, ulaganja Osnivača, donacija i drugih izvora u skladu sa zakonom.

Nadležnost Osnivača

Član 9

- (1) Osnivač:
 - 1) donosi Statut Društva;
 - 2) donosi program razvoja djelatnosti regionalnog vodosnabdijevanja i zahvatanja vode za druge namjene i usvaja izvještaj o realizaciji tog programa;
 - 3) odlučuje o promjeni osnovnog kapitala Društva;
 - 4) donosi odluku o restrukturiranju ili prestanku Društva;
 - 5) imenuje i razrješava članove Odbora direktora;
 - 6) usvaja godišnji izvještaj o realizaciji godišnjeg plana rada Društva (u daljem tekstu: godišnji izvještaj o radu);
 - 7) daje saglasnost na godišnji plan rada Društva (u daljem tekstu: godišnji plan rada) i godišnji finansijski plan Društva (u daljem tekstu: godišnji finansijski plan);
 - 8) daje saglasnost na opšte uslove isporuke vode;
 - 9) daje saglasnost na druge akte odbora direktora Društva koje se odnose na:
 - cijene vode koja se isporučuje iz sistema regionalnog vodosnabdijevanja, odnosno cijene usluga regionalnog vodosnabdijevanja i drugih usluga koje Društvo pruža u obavljanju djelatnosti;
 - raspolaganje imovinom Društva u skladu sa zakonom;
 - promjenu naziva, sjedišta i djelatnosti Društva;
 - raspodjelu dobiti i pokriće gubitaka;
 - kreditna zaduženja Društva;

-
- 10) vrši druge poslove u skladu sa Zakonom, ovom odlukom i Statutom Društva.
- (2) Predlog programa i izvještaj iz stava 1 tačka 2 ovog člana Osnivaču podnosi organ državne uprave nadležan za poslove održivog razvoja (u daljem tekstu: Ministarstvo) i to:
- 1) predlog programa najkasnije do kraja godine u kojoj se završava prethodni petogodišnji programski period; i
 - 2) izvještaj o radu najkasnije u roku od šest mjeseci od isteka perioda na koji se izvještaj odnosi.

Organi Društva

Član 10

- (1) Organi društva su odbor direktora i izvršni direktor.
- (2) Članovi odbora direktora i izvršni direktor dužni su da u obavljanju funkcije postupaju sa pažnjom dobrog privrednika i u svom radu ne smiju interes Društva podrediti privatnom interesu ni vršenje funkcije koristiti za sticanje materijalne i nematerijalne koristi.

Odbor direktora

Član 11

- (1) Odbor direktora je organ upravljanja Društva.
- (2) Odbor direktora:
 - 1) utvrđuje predlog Statuta Društva i drugih akata koje donosi Osnivač;
 - 2) utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akte za njeno izvršavanje;
 - 3) donosi godišnji plan rada i godišnji finansijski plan;
 - 4) predlaže Osnivaču usvajanje godišnjeg izvještaja o radu;
 - 5) usvaja godišnji finansijski izvještaj Društva (u daljem tekstu: godišnji finansijski izvještaj), periodične izvještaje o poslovanju i finansijske iskaze Društva i izvještaje o reviziji poslovanja Društva;
 - 6) predlaže Osnivaču promjenu kapitala Društva;
 - 7) predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i način pokrića gubitaka;
 - 8) bira i razrješava izvršnog direktora;
 - 9) donosi opšti akt o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta i druge opšte akte Društva čije donošenje nije u nadležnosti Osnivača ili Izvršnog direktora;
 - 10) donosi poslovnik o radu odbora direktora;
 - 11) obavlja i druge poslove u skladu zakonom i Statutom Društva.
- (3) Odbor direktora odgovara za svoj rad Osnivaču.

Sastav, imenovanje, mandat i kvorum za odlučivanje odbora direktora

Član 12

- (1) Odbor direktora ima pet članova, uključujući predsjednika odbora direktora.
- (2) Predsjednika i članove odbora direktora imenuje i razrješava Osnivač.
- (3) Članovi odbora direktora imenuju se:
 - predsjednik i jedan član na predlog Ministarstva;
 - jedan član na predlog organa državne uprave nadležnog za poslove vodoprivrede;
 - jedan član na predlog organa državne uprave nadležnog za poslove zdravlja;
 - jedan član na predlog organa državne uprave nadležnog za poslove finansija.
- (4) Mandat odbora direktora traje četiri godine.
- (5) Odbor direktora punovažno odlučuje ako sjednicama prisustvuje većina članova odbora, a odluke i druge akte donosi ako za njih glasaju najmanje tri člana odbora direktora.

Izvršni direktor

Član 13

- (1) Izvršni direktor je organ rukovođenja Društvom.

(2) Izvršni direktor:

- 1) zastupa i predstavlja Društvo;
- 2) organizuje i vodi poslovanje Društva;
- 3) izvršava odluke i druge akte odbora direktora;
- 4) priprema i podnosi odboru direktora predlog godišnjeg plana rada, godišnjeg finansijskog plana, godišnjeg izvještaja o radu i godišnjeg finansijskog izvještaja;
- 5) predlaže akte koje donosi odbor direktora.

(3) Izvršni direktor je odgovoran za sprovođenje odluka i drugih akata odbora direktora i za zakonitost, efikasnost i ekonomičnost rada Društva i za rad Društva i svoj rad odgovara odboru direktora i Osnivaču.

Izbor i razrješenje izvršnog direktora

Član 14

(1) Izvršnog direktora Društva bira i razrješava odbor direktora.

(2) Izvršni direktor Društva bira se na period od pet godina.

Organizacija Društva

Član 15

(1) Organizacione jedinice i radna mjesta u Društvu utvrđuju se opštim aktom kojim se uređuje organizacija rada i sistematizacija radnih mjesta u Društvu.

(2) Akt iz stava 1 ovog člana donosi odbor direktora, na predlog izvršnog direktora.

Javnost rada

Član 16

(1) Rad Društva je javan.

(2) Javnost rada Društva obezbjeđuje se:

- 1) objavljivanjem planova i izvještaja Društva, kao i drugih informacija u skladu sa zakonom;
- 2) objavljivanjem podataka o cijenama vode koja se isporučuje iz sistema regionalnog vodosnabdijevanja;
- 3) objavljivanjem podataka o količinama zahvaćene i isporučene vode, kao i drugih podataka u skladu sa zakonom;
- 4) upoznavanjem javnosti o vršenju poslova iz okvira svojih djelatnosti, a naročito u odnosu na regionalno vodosnabdijevanje;
- 5) obezbjeđenjem slobodnog pristupa informacijama, u skladu sa zakonom;
- 6) na drugi način u skladu sa zakonom.

(3) Dokumenta i podaci iz stava 2 ovog člana objavljuju se na internet stranici Društva.

Statut

Član 17

Statutom Društva u skladu sa zakonom, bliže se uređuje djelatnost i osnovi organizacije rada Društva, poslovi, prava, obaveze i odgovornosti, imenovanje, razrješenje i prestanak mandata organa društva, javnost rada i druga pitanja od značaja za rad Društva.

Nadzor nad radom Društva

Član 18

Nad radom Društva nadzor vrši Osnivač.

Izvještavanje

Član 19

(1) Informacije o radu Društva daje izvršni direktor ili lice koje on ovlasti.

(2) Lica iz stava 1 ovog člana su odgovorna za objektivno izvještavanje o radu Društva.

Donošenje Statuta Društva i drugih akata

Član 20

- (1) Statut Društva će se donijeti u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.
- (2) Opšti uslovi isporuke vode propisaće se u roku od 30 dana od dana početka rada Društva.
- (3) Drugi opšti akti Društva donijeće se u roku od 12 mjeseci od dana upisa Društva u Centralni registar privrednih subjekata.
- (4) Do donošenja akata iz stava 3 ovog člana primjenjivaće se opšti akti Javnog preduzeća "Regionalni vodovod Crnogorsko primorje".

Rok za imenovanje i izbor organa

Član 21

- (1) Odbor direktora će se imenovati u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu Statuta.
- (2) Do imenovanja odbora direktora poslove organa upravljanja Društva vršiće postojeći Upravni odbor Javnog preduzeća "Regionalni vodovod Crnogorsko primorje" u skladu sa zakonom.
- (3) Izvršni direktor će se izabrati u roku od 60 dana od dana imenovanja odbora direktora.
- (4) Funkciju izvršnog direktora do izbora izvršnog direktora u skladu sa ovom odlukom vršiće direktor Javnog preduzeća "Regionalni vodovod Crnogorsko primorje".

Početak rada Društva

Član 22

Društvo će početi sa radom danom upisa u Centralni registar privrednih subjekata.

Zastupanje Društva u postupku registracije

Član 23

Sve radnje potrebne za upis Društva u Centralni registar privrednih subjekata i početak rada Društva u skladu sa zakonom vršiće, u ime Osnivača, direktor Javnog preduzeća "Regionalni vodovod Crnogorsko primorje".

Stupanje na snagu

Član 24

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 07-3425

Podgorica, 10. novembra 2017. godine

Vlada Crne Gore

Predsjednik,

Duško Marković, s.r.